



CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

AVISO DE CONCURSO

Modalidad del Concurso: Interno Abierto

Finalidad del Concurso: Cubrir vacantes de forma inmediata o para registro de elegibles

Número de plazas vacantes: 2

2- INFORMACIÓN DEL CARGO O PUESTO

Título del cargo que tiene la(s) vacante(s): Analista de Revisión y Control de Calidad

Requisitos mínimos exigidos:

- Ser servidor de Carrera Administrativa (Certificado/ Resolución/ Nombramiento de Carrera Administrativa)
- Poseer título de Licenciatura en una de las carreras de las ciencias económicas, sociales, exactas o de Humanidades (Título/ Certificado académico requerido)
- Tener dos (2) evaluaciones del desempeño consecutivas, con calificación de Promedio, Superior al Promedio o Sobresaliente (75-100)
- No haber sido sancionado disciplinariamente en el último año con falta calificada de segundo grado (Certificación de RRHH)
- Tener actualizado el expediente laboral en la Oficina de Recursos Humanos

Principales responsabilidades y tareas del cargo:

- Evaluar las políticas y procedimientos de control de calidad que aplican las unidades de auditoría interna en las instituciones.
- Evaluar la calidad técnica de los procesos ejecutados por las unidades de auditoría interna para comprobar que se de cumplimiento a las normas establecidas por la Contraloría.
- Analizar la calidad de los procedimientos de captación, revisión, verificación y registro de los ingresos tributarios y no tributarios y de capital de los organismos públicos.
- Analizar la calidad de los controles utilizados durante el desarrollo de la auditoria en las instituciones.
- Cumplir las metas individuales que le sean asignadas y los compromisos que ellas conlleven, conforme a la naturaleza del cargo.

Principales componentes de la remuneración:

Salario RD\$35,000.00

Vacaciones

Sueldo 13

Seguro de Salud y de vida

Bono por Desempeño

Capacitación Especializada

Lugar donde se realizará el trabajo: Sede Contraloría General de la República

Fecha para depositar documentos desde el día 26 de agosto hasta el día 04 de septiembre de 2013, en horario de 8:30 a.m. a 3:00 p.m., en la Dirección de Recursos Humanos. Las bases del concurso serán entregadas a los interesados al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos establecidos; quien no cumpla con los requisitos no será admitido en el proceso de concurso. Una vez cerrado el plazo para la recepción de documentos no se aceptarán mas expedientes.